



## CUADRO DE CLASIFICACIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS LOTERÍA DE BOYACÁ

CÓDIGO	DEPENDENCIAS
100	Gerencia General
110	Subgerencia Comercial y Operativa
120	Subgerencia Financiera y Administrativa

Codificación de Unidades Administrativas según Acuerdo 015 del 27 de junio de 2005 "Por el cual se modifica la estructura Orgánica de la Lotería de Boyacá"



**CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL DE SERIES Y SUBSERIES  
DOCUMENTALES LOTERÍA DE BOYACÁ**

CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE
1	ACCIONES CONSTITUCIONALES	1	Acciones de Tutela
2	ACTAS	1	Actas de Comité de Conciliación y Defensa Jurídica
		2	Actas de Comité de Convivencia Laboral
		3	Actas de Comité de Coordinación del Sistema de Control Interno
		4	Actas de Comité de Cupos
		5	Actas de Comité Institucional de Gestión y Desempeño
		6	Actas de Comité Paritario de Salud y Seguridad en el Trabajo-COPASST
		7	Actas de Eliminación Documental
		8	Actas de Informes de Gestión
		9	Actas de Junta Directiva
		10	Actas de Negociación Sindical
3	ACTOS ADMINISTRATIVOS	1	Acuerdos
		2	Resoluciones
4	BOLETINES DIARIOS DE TESORERIA		
5	CERTIFICADOS DE ANULACIÓN DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		
6	CERTIFICADOS DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		
7	CIRCULARES	1	Circulares Informativas
		2	Circulares Dispositivas
8	COMPROBANTES CONTABLES	1	Comprobantes de Contabilidad
9	COMPROBANTES DE ALMACÉN	1	Comprobantes de Baja de Bienes de Almacén
		2	Comprobantes de Egreso de Bienes de Almacén

CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE
		3	Comprobantes de Ingreso de Bienes de Almacén
10	CONCEPTOS	1	Conceptos Jurídicos
11	CONCILIACIONES BANCARIAS		
12	CONSECUTIVOS DE COMUNICACIONES OFICIALES	1	Consecutivos de Comunicaciones Oficiales Enviadas
		2	Consecutivos de Comunicaciones Oficiales Recibidas
13	CONTRATOS	1	Contratos de Arrendamiento
		2	Contratos de Compraventa
		3	Contratos de Concesión
		4	Contratos de Distribución
		5	Contratos de Obra
		6	Contratos de Prestación de Servicios
		7	Contratos de Seguros
		8	Contratos de Suministros
14	CONVENIOS	1	Convenios Interadministrativos
15	DERECHOS DE PETICION		
16	ESTADOS FINANCIEROS	1	Estados Financieros de Propósito General
17	HISTORIALES DE BIENES INMUEBLES		
18	HISTORIALES DE MAQUINARIA Y EQUIPOS		
19	HISTORIALES DE VEHÍCULOS		
20	HISTORIAS LABORALES		
21	INFORMES	1	Informes a Entes de Control
		2	Informes de Auditoría del Sistema de Gestión de Calidad
		3	Informes de Ausentismo
		4	Informes de Ejecución Presupuestal

CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE
		5	Informes de Gestión de Indicadores
		6	Informes de Gestión Institucional
		7	Informes de Rendición de Cuenta Fiscal
		8	Informes de Seguimiento a la Gestión
		9	Informes de Seguimiento a Sorteos
		10	Informes de Solicitudes de Acceso a Información
		11	Informes Institucionales de Evaluación del Desempeño
		12	Informes Trimestrales de Seguimiento al Modelo Integrado de Planeación y Control - MIPG
		13	Informes Trimestrales del Comité de Convivencia Laboral
22	INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS	1	Bancos Terminológicos de Series y Subseries Documentales
		2	Cuadros de Clasificación Documental
		3	Inventarios Documentales de Archivo Central
		4	Planes Institucionales de Archivos – PINAR
		5	Programas de Gestión Documental - PGD
		6	Tablas de Control de Acceso
		7	Tablas de Retención Documental -TRD
		8	Tablas de Valoración Documental - TVD
23	INSTRUMENTOS DE CONTROL	1	Instrumentos de Control de Comunicaciones Oficiales
24	LIBROS CONTABLES AUXILIARES		
25	LIBROS CONTABLES PRINCIPALES	1	Libro Diario

CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE
		2	Libro Mayor
26	LIBROS DE CONTABILIDAD PRESUPUESTAL	1	Libros de Cuentas por Pagar
		2	Libro de Ingresos
		3	Libros de Gastos
27	MANUALES	1	Manuales de Contratación
		2	Manuales de Gobierno en Línea
		3	Manuales de Procesos y Procedimientos
		4	Manuales del Sistema de Gestión de Calidad
		5	Manuales Específicos de Funciones, Requisitos y Competencias Laborales
28	NÓMINA		
29	ORDENES DE PAGO	1	Órdenes de Pago por Premios
		2	Órdenes de Pago de Funcionamiento
30	PLANES	1	Planes Anticorrupción y de Atención al Ciudadano
		2	Planes Anuales de Adquisiciones
		3	Planes Anuales de Incentivos Institucionales
		4	Planes Anuales de Empleos Vacantes
		5	Planes de Acción Institucional.
		6	Planes de Auditoría
		7	Planes de Conservación Documental
		8	Planes de Control Juego Ilegal
		9	Planes de Desarrollo
		10	Planes de Fiscalización de Apuestas Permanentes
		11	Planes de Gestión del Riesgo
		12	Planes de Mantenimiento de Maquinaria y Equipo

CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE
		13	Planes de Preservación Digital a Largo Plazo
		14	Planes de Prevención, Preparación y Respuesta ante Emergencias
		15	Planes de Seguridad y Privacidad de la Información
		16	Planes de Trabajo Anual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG - SST
		17	Planes del Sistema de Gestión Ambiental
		18	Planes Estratégicos de Seguridad Vial
		19	Planes Estratégicos de Tecnología Informática –PETI
		20	Planes Estratégicos Institucionales
		21	Planes Institucionales de Capacitación-PIC-
		22	Planes Operativos de Comercialización
31	PLANES DE TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES	1	Planes de Transferencias Documentales Primarias
		2	Planes de Transferencias Documentales Secundarias
32	PROCESOS JURÍDICOS	1	Procesos Disciplinarios
33	PROGRAMAS	1	Programas Anuales de Auditoria
		2	Programas Anuales Mensualizados de Caja "PAC"
		3	Programas de Bienestar Social
		4	Programas de Mantenimiento de Bienes y Equipos
		5	Programas de Marketing y Publicidad
34	REGISTROS	1	Registros de Ajustes a los Estado de Cuenta de Distribuidores
		2	Registros de Billetería Devuelta
		3	Registros de Consulta y Préstamo de Documentos



CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE
		4	Registros de Distribución de Billetería
		5	Registros de Distribuidores con Billetería Retenida
		6	Registros de Impresión de Billetería
		7	Registros de Premios Pagados con Retención en la Fuente
		8	Registros de Premios Pagados y Abonados a Distribuidores
		9	Registros de Realización de Sorteos
35	REGISTROS DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGO DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO		
36	REGISTROS PRESUPUESTALES DE COMPROMISOS		
37	REGLAMENTOS INTERNOS DE TRABAJO		
38	REPORTE DE AVANCE A LA GESTIÓN - FURAG		
39	SOLICITUDES DE ELABORACIÓN, MODIFICACIÓN O ELIMINACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL JERARQUIZADO

CÓDIGO SECCIÓN	SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	SUBSECCIÓN	CÓDIGO SERIE	SERIE	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE	
100	GERENCIA			1	ACCIONES CONSTITUCIONALES	1	Acciones de Tutela	
				2	ACTAS	1	Actas de Comité de Conciliación y Defensa Jurídica	
						3	Actas de Comité de Coordinación del Sistema de Control Interno	
						5	Actas de Comité Institucional de Gestión y Desempeño	
						8	Actas de Informes de Gestión	
					3	ACTOS ADMINISTRATIVOS	2	Resoluciones
					7	CIRCULARES	1	Circulares Informativas
							2	Circulares Dispositivas
				13	CONTRATOS	1	Contratos de Arrendamiento	
						2	Contratos de Compraventa	
						3	Contratos de Concesión	
						4	Contratos de Distribución	
						5	Contratos de obra	
						6	Contratos de Prestación de Servicios	
						7	Contratos de Seguros	
						8	Contratos de Suministros	
				14	CONVENIOS	1	Convenios Interadministrativos	
				15	DERECHOS DE PETICION			
				21	INFORMES	1	Informes a Entes de Control	



CÓDIGO SECCIÓN	SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	SUBSECCIÓN	CÓDIGO SERIE	SERIE	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
						2	Informes de Auditoría del Sistema de Gestión de Calidad
						5	Informes de Gestión de Indicadores
						6	Informes de Gestión Institucional
						8	Informes de Seguimiento a la Gestión
						9	Informes de Seguimiento a Sorteos
						10	Informes de Solicitudes de Acceso a Información
						12	Informes Trimestrales de Seguimiento al Modelo Integrado de Planeación y Control - MIPG
				27	MANUALES	2	Manuales de Gobierno en Línea
						3	Manuales de Procesos y Procedimientos
						4	Manuales del Sistema de Gestión de Calidad
				30	PLANES	1	Planes Anticorrupción y de Atención al Ciudadano
						5	Planes de Acción Institucional
						6	Planes de Auditoría
						9	Planes de Desarrollo
						11	Planes de Gestión del Riesgo
						17	Planes del Sistema de Gestión Ambiental
						20	Planes Estratégicos Institucionales



CÓDIGO SECCIÓN	SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	SUBSECCIÓN	CÓDIGO SERIE	SERIE	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE	
				32	PROCESOS JURÍDICOS	1	Procesos Disciplinarios	
				33	PROGRAMAS	1	Programas Anuales de Auditoria	
				38	REPORTE DE AVANCE A LA GESTIÓN-FURAG			
				39	SOLICITUDES DE ELABORACIÓN, MODIFICACIÓN O ELIMINACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD			
100	GERENCIA	110	SUBGERENCIA COMERCIAL Y OPERATIVA	2	ACTAS	4	Actas de Comité de Cupos	
				15	DERECHOS DE PETICIÓN			
					30	PLANES	8	Planes de Control de Juego Ilegal
							10	Planes de Fiscalización de Apuestas Permanentes
							22	Planes Operativos de Comercialización
					33	PROGRAMAS	5	Programas de Marketing y Publicidad
					34	REGISTROS	2	Registros de Billetería Devuelta
							4	Registros de Distribución de Billetería
							6	Registros de Impresión de Billetería
							7	Registros de Premios Pagados con Retención en la Fuente

CÓDIGO SECCIÓN	SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	SUBSECCIÓN	CÓDIGO SERIE	SERIE	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE		
						8	Registros de Premios Pagados y Abonados a Distribuidores		
						9	Registros de Realización de Sorteos		
100	GERENCIA	120	SUBGERENCIA FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	2	ACTAS	2	Actas de Comité de Convivencia Laboral.		
							6	Actas de Comité Paritario de Salud y Seguridad en el Trabajo – COPASST	
							7	Actas de Eliminación de Documental	
							9	Actas de Junta Directiva	
							10	Actas de Negociación Sindical	
						3	ACTOS ADMINISTRATIVOS	1	Acuerdos
						4	BOLETINES DIARIOS DE TESORERÍA		
						5	CERTIFICADOS DE ANULACIÓN DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		
						6	CERTIFICADOS DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		
						8	COMPROBANTES CONTABLES	1	Comprobantes de Contabilidad
						9	COMPROBANTES DE ALMACÉN	1	Comprobantes de Baja de Bienes de Almacén
								2	Comprobantes de Egreso de Bienes de Almacén
								3	Comprobantes de Ingreso de Bienes de Almacén
						11	CONCILIACIONES BANCARIAS		

CÓDIGO SECCIÓN	SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	SUBSECCIÓN	CÓDIGO SERIE	SERIE	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
				12	CONSECUTIVOS DE COMUNICACIONES OFICIALES	1	Consecutivos de Comunicaciones Oficiales Enviadas
						2	Consecutivos de Comunicaciones Oficiales Recibidas
				15	DERECHOS DE PETICION		
				16	ESTADOS FINANCIEROS	1	Estados Financieros de Propósito General
				17	HISTORIALES DE BIENES INMUEBLES		
				18	HISTORIALES DE MAQUINARIA Y EQUIPOS		
				19	HISTORIALES DE VEHÍCULOS		
				20	HISTORIAS LABORALES		
				21	INFORMES	1	Informes a Entes de Control
						3	Informes de Ausentismo
						4	Informes de Ejecución Presupuestal
						7	Informes de Rendición de Cuenta Fiscal
						11	Informes Institucionales de Evaluación del Desempeño
						13	Informes Trimestrales del Comité de Convivencia Laboral
				22	INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS	1	Bancos Terminológicos de Series y Subseries Documentales
						2	Cuadros de Clasificación Documental

CÓDIGO SECCIÓN	SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	SUBSECCIÓN	CÓDIGO SERIE	SERIE	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
						3	Inventarios Documentales de Archivo Central
						4	Planes Institucionales de Archivos – PINAR
						5	Programas de Gestión Documental - PGD
						6	Tablas de control de acceso
						7	Tablas de Retención Documental -TRD
						8	Tablas de Valoración Documental - TVD
				23	INSTRUMENTOS DE CONTROL	1	Instrumentos de Control de Comunicaciones Oficiales
				24	LIBROS CONTABLES AUXILIARES		
				25	LIBROS CONTABLES PRINCIPALES	1	Libro Diario
						2	Libro Mayor
				26	LIBROS DE CONTABILIDAD PRESUPUESTAL	1	Libros de Cuentas por Pagar
						2	Libros de Ingresos
						3	Libros de Gastos
				27	MANUALES	1	Manuales de Contratación
						5	Manuales Específicos de Funciones, Requisitos y Competencias Laborales
				28	NÓMINA		
				29	ORDENES DE PAGO	1	Órdenes de Pago por Premios
						2	Órdenes de Pago de Funcionamiento

CÓDIGO SECCIÓN	SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	SUBSECCIÓN	CÓDIGO SERIE	SERIE	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
				30	PLANES	2	Planes Anuales de Adquisiciones
						3	Planes Anuales de Incentivos Institucionales
						4	Planes Anuales de Empleos Vacantes
						7	Planes de Conservación Documental
						12	Planes de Mantenimiento de Maquinaria y Equipo
						13	Planes de Preservación Digital a largo plazo
						14	Planes de Prevención, Preparación y Respuesta ante Emergencias
						15	Planes de Seguridad y Privacidad de la Información
						16	Planes de Trabajo Anual del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST
						18	Planes Estratégicos de Seguridad Vial
						19	Planes Estratégicos de Tecnología Informática –PETI
						21	Planes Institucionales de Capacitación-PIC-
				31	PLANES DE TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES	1	Planes de Transferencias Documentales Primarias
						2	Planes de Transferencias Documentales Secundarias



CÓDIGO SECCIÓN	SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	SUBSECCIÓN	CÓDIGO SERIE	SERIE	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
				33	PROGRAMAS	2	Programas Anuales Mensualizados de Caja "PAC"
						3	Programas de Bienestar Social
						4	Programas de Mantenimiento de Bienes y Equipos
				34	REGISTROS	1	Registros de Ajustes al Estado de Cuenta de Distribuidores
						3	Registros de Consulta y Préstamo de Documentos
						5	Registros de Distribuidores con Billetería Retenida
				35	REGISTROS DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGO DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO		
				36	REGISTROS PRESUPUESTALES DE COMPROMISOS		
				37	REGLAMENTOS INTERNOS DE TRABAJO		